

WEConnect Canada

Politique de protection des renseignements personnels et de confidentialité

WEConnect Canada (« WEConnect ») reconnaît l'importance de la protection des renseignements personnels et de la nature délicate à la fois des renseignements personnels et des renseignements commerciaux confidentiels (collectivement appelés les « renseignements »). La présente Politique de protection des renseignements personnels et de confidentialité (la « politique ») décrit la manière dont WEConnect gère et protège les renseignements qu'elle recueille auprès des entreprises canadiennes à propriété féminine (« EPF »), la manière dont elle les utilisera et les situations dans lesquelles ils seront communiqués.

Renseignements personnels

Les renseignements personnels sont des renseignements qui vous identifient ou qui permettent d'établir votre identité. Ils comprennent des renseignements tels que votre adresse de courriel, votre âge et origine ethnique. Ils n'incluent pas votre nom, votre adresse commerciale, votre titre, votre désignation professionnelle ou votre numéro de téléphone d'affaires. Ces catégories de renseignements peuvent être recueillies, utilisées et communiquées indépendamment de la présente politique.

Renseignements commerciaux confidentiels

Les renseignements commerciaux confidentiels sont des renseignements qui ne font pas partie du domaine public et qu'une entreprise a mis au point ou acquis à des fins internes. Les renseignements commerciaux confidentiels incluent les renseignements personnels à propos des propriétaires et des employés, les renseignements sur la clientèle, les renseignements de marketing, les renseignements financiers et les renseignements sur les ventes et les prévisions, les renseignements organisationnels, les renseignements concernant les plans d'affaires, les processus et les systèmes, les données, les rapports, les modèles, la technologie, les pratiques commerciales, le savoir-faire et les secrets commerciaux.

Aux fins de la description qui suit, les « renseignements » désignent à la fois les renseignements personnels et les renseignements commerciaux confidentiels des propriétaires d'entreprise.

Cueillette de renseignements

WEConnect recueille des renseignements auprès de vous pour les fins suivantes :

- évaluer votre demande de reconnaissance en vue de votre inclusion dans la base de données de WEConnect;
- communiquer avec vous, relativement à votre demande et, par la suite, relativement à votre inscription dans la base de données et vous inviter aux forums, aux colloques, aux conférences et autres événements pertinents;
- créer votre inscription dans la base de données;

- à votre discrétion, communiquer certains renseignements au réseau de membres de WEConnect et autres EPF homologuées afin d'offrir à votre entreprise des occasions d'affaires.

La manière dont vos renseignements sont recueillis

- WEConnect recueille les renseignements directement auprès de vous, par le biais de la demande que vous remplissez et lui transmettez (en ligne et (ou) électroniquement ou sous forme imprimée) et au moyen d'appels téléphoniques de suivi et (ou) de rencontres.
- WEConnect peut également recueillir des renseignements supplémentaires de sources publiques, tels que les inscriptions des annuaires d'entreprises, votre site Web, les dépliants d'entreprise, l'information de presse et autres sources, que vous fournissiez ou non ces sources à WEConnect, dans votre demande ou autrement. Dans la mesure où ces renseignements sont accessibles au public, ils ne sont pas protégés à titre de « renseignements » en vertu de la présente politique.
- WEConnect peut aussi exiger d'autres renseignements de votre part pendant le processus de demande, y compris lors de la visite des lieux ou après celle-ci, pour s'assurer que votre entreprise répond aux critères de WEConnect.
- En ce qui a trait au site Web de WEConnect, cette dernière peut surveiller les habitudes de trafic, l'utilisation du site et autre information connexe afin d'optimiser son utilisation et son fonctionnement. WEConnect peut fournir des données globales à ses fournisseurs de services et autres tiers, mais ces données globales excluent les renseignements individuels ou nominatifs.

Consentement

- Sur son formulaire de demande standard, WEConnect mentionne la présente politique et demande votre consentement exprès pour la cueillette, l'utilisation et la communication de vos renseignements.
- Dans certaines situations, votre consentement peut être déduit de votre conduite, par exemple en fournissant des renseignements modifiés à WEConnect, pour la mise à jour de votre inscription dans la base de données.
- Votre consentement s'étend à tout renseignement personnel additionnel que vous fournissez verbalement à WEConnect à une date ultérieure, au cours d'un appel téléphonique ou une réunion.

Utilisation des renseignements

WEConnect utilise les renseignements qu'elle recueille aux fins suivantes :

- communiquer avec vous au cours du processus de demande et, par la suite, à titre d'entreprise reconnue inscrite auprès de WEConnect;
- évaluer votre demande;

- créer votre inscription dans la base de données.

Communication de vos renseignements

Puisque son rôle consiste à aider les EPF homologuées à obtenir un accès auprès des sociétés membres qui sont des acheteurs et des partenaires éventuels, WEConnect communique certains renseignements à ces sociétés membres et à d'autres EPF homologuées au moyen d'une base de données en ligne sécurisée, de la manière suivante :

- lorsque vous avez consenti à la communication;
- pour maintenir et coordonner les communications entre les EPF homologuées auprès de WEConnect et les sociétés qui sont membres de cette dernière;
- lorsque la loi exige ou autorise WEConnect à le faire, par exemple pour se conformer à une ordonnance judiciaire ou à une assignation;
- lorsque WEConnect engage un tiers pour lui fournir des services administratifs (tels que des services de sauvegarde informatique ou l'entreposage de fichiers d'archives) et le tiers est lié par la présente politique.

Les renseignements sont-ils en sécurité?

À l'instar d'autres organismes, WEConnect dépend de systèmes de communications et informatiques qui ne peuvent jamais être entièrement exempts de virus ou dont la sécurité ne peut être garantie contre un accès non autorisé. WEConnect prend cependant toutes les mesures raisonnables pour veiller à ce que vos renseignements soient protégés contre la perte ou un accès, une modification ou une communication non autorisés. Parmi les mesures prises pour protéger vos renseignements, mentionnons les suivantes :

- les bureaux de WEConnect font l'objet de mesures de sécurité;
- WEConnect limite l'accès aux renseignements des requérants et des EPF dans sa base de données aux membres de son personnel et aux consultants dont le travail porte sur l'examen et le traitement des demandes, qui sont également liés par la présente politique;
- les systèmes informatiques de WEConnect exigent l'utilisation de mots de passe;
- WEConnect utilise des mesures de protection technologiques, tels que les logiciels de sécurité, de chiffrement et les pare-feu pour empêcher le piratage informatique ou l'accès informatisé non autorisé.

Conservation des renseignements

WEConnect conserve les renseignements pendant tout le temps qu'elle estime nécessaire aux fins décrites dans la présente politique.

Destruction des renseignements

WEConnect détruira les renseignements à la fin de votre relation avec elle dans les cas suivants :

- votre demande est retirée;
- vous ne renouvelez pas votre inscription ou vous demandez votre retrait de la base de données de WEConnect;
- dans un délai d'un an de votre omission de renouveler ou de fournir l'information demandée pour évaluer votre demande de reconnaissance.

Mise à jour des renseignements

Puisque WEConnect utilise vos renseignements pour aider les EPF à entrer en contact avec ses membres, qui sont des acheteurs ou des partenaires potentiels, il est important que tous les renseignements soient exacts et à jour. En cas de changement à vos renseignements, veuillez informer WEConnect afin qu'elle puisse effectuer les modifications nécessaires.

Accès à vos renseignements

Vous pouvez demander d'avoir accès aux renseignements que WEConnect détient à votre sujet. Si les renseignements sont considérables, WEConnect peut vous fournir un résumé. Les demandes plus détaillées qui exigent des frais d'archives ou d'autres frais de récupération peuvent être assujetties aux honoraires professionnels et frais de copie habituels.

Correction d'erreurs et mises à jour

Si les renseignements que WEConnect détient à votre sujet et votre entreprise ne sont pas exacts, complets ou à jour, elle prendra les mesures raisonnables pour les corriger.

Peut-on me refuser l'accès à mes renseignements?

Votre droit d'accès à vos renseignements n'est pas absolu. WEConnect peut vous refuser l'accès dans les cas suivants :

- le refus d'accès est exigé ou autorisé par la loi;
- l'accès accordé aurait des répercussions déraisonnables à l'égard de la vie privée d'autres personnes, y compris d'autres EPF;
- WEConnect détermine que la demande est frivole ou vexatoire.

Si WEConnect refuse votre demande d'accès aux renseignements ou refuse une demande de correction, elle expliquera les motifs du refus.

Modifications à la présente politique

La présente politique peut être modifiée de temps à autres pour respecter les modifications apportées aux lois ou en raison de modifications aux procédures de WEConnect. La version en vigueur de la présente politique sera publiée sur le site Web de WEConnect à l'adresse www.WEConnectCanada.org.

Pour joindre WEConnect

Si vous avez des questions concernant la présente politique ou si vous désirez obtenir un résumé des renseignements que nous détenons à votre sujet et au sujet de votre entreprise afin de les examiner et de les mettre à jour, veuillez communiquer avec le responsable de la

protection des renseignements personnels de WEConnect par courriel à l'adresse application@WEConnectCanada.org ou en composant le 1-855-831-8169.

Dernière mise à jour : avril 28, 2009